

FORMULARIO-MODELO PARA PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES

Instrucciones para redactar las alegaciones

- Debe presentarse un formulario por cada alegación que desee formularse a un precepto.
- Escriba sólo el apartado o apartados que es objeto de alegaciones.
- Indique con tachado el texto que se propone suprimir, y con subrayado el texto que se propone introducir.

Persona que realiza las alegaciones:

Nombre y apellidos Jose Luis Marcos Vara

e-mail Pepe.marcos@uca.es

Norma a la que se presentan alegaciones

Política de Seguridad de la Información de la Universidad de Cádiz

Artículo a la que se presentan alegaciones

Artículo 4.2.1

Apartado(s) Subapartado(s)

Alegación:

4.2.1. Comité de Seguridad

El Comité de Seguridad coordinará las actividades y controles de seguridad establecidos en la Universidad y velará por el cumplimiento de la normativa vigente, interna y externa, en materia de protección de datos y seguridad.

El Comité estará compuesto por los siguientes miembros:

....

- El Responsable de Seguridad.

....

~~- El Responsable del Sistema o alguno de los responsables delegados.~~

- Los Responsables de los Sistemas

Breve explicación y motivación de la alegación:

En el documento se definen "Responsable de Seguridad" y "Responsable de Sistema" como asignados al mismo puesto, es decir a la misma persona, que corresponde al Director de Área de Informática, no tiene sentido esta doble pertenencia al comité.

El artículo 10 del Real decreto 3/2010 que regula el ENS (Esquema Nacional de Seguridad) recoge el principio de "La seguridad como función diferenciada". Este principio exige que el Responsable de Seguridad sea independiente del Responsable del Sistema. Esta segregación también se detalla en la Guía CCN-STIC 801 punto 4.1.

La alegación propuesta permite la participación en el comité de los Responsables de los Sistemas, como puestos en la organización con roles y funciones definidas en el documento.

Espacio reservado a Secretaría General

ALEGACIÓN Nº